

Số: 15 /KH-UBND

Từ Sơn, ngày 26 tháng 12 năm 2019

## KẾ HOẠCH

### **Cải cách, kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã Từ Sơn năm 2019**

Thực hiện Kế hoạch số 496/KH-UBND ngày 19/2/2019 của UBND tỉnh Bắc Ninh về cải cách, kiểm soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính. UBND thị xã Từ Sơn xây dựng Kế hoạch cải cách, kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn thị xã Từ Sơn năm 2019 cụ thể như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

##### **1. Mục đích**

- Chú trọng cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng dịch vụ hành chính công, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức; giữ vững kỷ cương, kỷ luật hành chính, đạo đức công vụ, ý thức trách nhiệm, tinh thần phục vụ hướng tới nền hành chính kiểu mẫu;

- Chuyển biến mạnh mẽ hiện đại hóa nền hành chính theo hướng chuyên nghiệp và hiệu quả, đảm bảo tính liên thông, đồng bộ, thống nhất và hội nhập nhằm thực hiện có hiệu quả công tác quản lý nhà nước trên địa bàn, góp phần thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội;

- Xác định cụ thể nội dung công việc, thời hạn, sản phẩm dự kiến hoàn thành và trách nhiệm cụ thể của từng cơ quan có liên quan trong quá trình thực hiện. Các nhiệm vụ trong Kế hoạch phải phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị, tránh chồng chéo;

- Tăng cường sự phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các nhiệm vụ có liên quan đến cải cách, kiểm soát, rà soát các TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

##### **2. Yêu cầu**

- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND cấp xã phải đổi mới công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện nhiệm vụ công tác cải cách, kiểm soát, rà soát các TTHC, đặc biệt là nâng cao vai trò trách nhiệm của người đứng đầu trong chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, hướng tới sự hài lòng của người dân và doanh nghiệp là thước đo hiệu quả trong triển khai thực hiện nhiệm vụ;

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ cải cách, kiểm soát, rà soát các TTHC năm 2019 phải bảo đảm nghiêm túc, đầy đủ, hiệu quả, đúng thời gian và bám sát

sự chỉ đạo của Chính phủ, Bộ Nội vụ, Bộ, ngành Trung ương, Tỉnh ủy, HĐND tỉnh và UBND tỉnh;

- Kịp thời biểu dương những cá nhân, tổ chức có thành tích trong việc triển khai thực hiện đồng thời chấn chỉnh, xử lý kịp thời các hành vi thiếu trách nhiệm trong việc lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, thực hiện công tác cải cách, kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính.

## II. NỘI DUNG, NHIỆM VỤ CỤ THỂ

(Có phụ lục chi tiết kèm theo)

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các cơ quan đơn vị, UBND các xã, phường ban hành kế hoạch triển khai thực hiện tại cơ quan, địa phương mình gửi về Văn phòng HĐND&UBND thị xã theo quy định và tổ chức thực hiện nghiêm túc các nội dung trong Kế hoạch.

2. Phòng Tài chính - Kế hoạch bố trí kinh phí thực hiện theo quy định.

3. Văn phòng HĐND&UBND thị xã phối hợp phòng Nội vụ hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường triển khai thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này, kịp thời báo cáo Chủ tịch UBND thị xã xử lý những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện./.

### Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh;
- Các phòng, ban, cơ quan thị xã;
- UBND các xã, phường;
- Công TTĐT thị xã;
- Lưu: VT, NC, CVP.



CHỦ TỊCH

Nguyễn Xuân Thanh



**PHỤ LỤC**

**Kế hoạch công tác cải cách, kiểm soát, rà soát thủ tục hành chính (TTHC) và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Bắc Ninh năm 2019**

*(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 15 /KH-UBND ngày 16/02/2019 của Chủ tịch UBND tỉnh Bắc Ninh)*

Số TT	Tên nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian		Sản phẩm dự kiến hoàn thành
				Bắt đầu	Hoàn thành	
<b>I Nhóm nhiệm vụ về chỉ đạo, điều hành</b>						
1	Hướng dẫn, theo dõi, đôn đốc các phòng, ban, cơ quan, UBND xã, phường triển khai Kế hoạch cải cách, kiểm soát, rà soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban, cơ quan, UBND xã, phường	Tháng 02/2019	Tháng 02/2019	Chương trình, kế hoạch được xây dựng và triển khai đúng thời gian chỉ đạo.
2	Hoàn thành đúng tiến độ 100% số nhiệm vụ được Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh, Chủ tịch UBND thị xã giao trong năm.	Các phòng, ban, cơ quan, UBND xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND, phòng Nội vụ		Tháng 12/2019	Thể hiện trong báo cáo năm 2019
3	Tổng hợp, báo cáo Văn phòng UBND tỉnh về tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách, kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC định kỳ hoặc đột xuất.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban, cơ quan, UBND xã, phường	Tháng 02/2019	Tháng 12/2019	Báo cáo của Chủ tịch UBND thị xã
<b>II Nhóm nhiệm vụ về kiểm soát việc ban hành các văn bản có quy định về TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của UBND tỉnh</b>						
1	Rà soát, đánh giá TTHC	Các phòng, ban, cơ quan, UBND xã, phường	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Thường xuyên		100% các TTHC được rà soát, đánh giá thể hiện trong báo cáo năm 2019.
<b>III Nhóm nhiệm vụ niêm yết, thực hiện TTHC</b>						
1	Niêm yết công khai TTHC đầy đủ, đúng quy định tại Trung tâm Hành chính công thị xã, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã	Trung tâm Hành chính công thị xã, Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cấp xã.	Các phòng, ban, cơ quan thị xã	Thường xuyên		TTHC được công khai đầy đủ (tài liệu kiểm chứng kèm theo báo cáo năm 2019)

Số TT	Tên nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian		Sản phẩm dự kiến hoàn thành
				Bắt đầu	Hoàn thành	
2	Công khai tiến độ, kết quả giải quyết hồ sơ trên Cổng dịch vụ công của tỉnh	Trung tâm Hành chính công thị xã; Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả xã, phường	- Sở Thông tin và Truyền thông; - Các phòng, ban, cơ quan thị xã; - UBND xã, phường	Thường xuyên		Kết quả giải quyết TTHC được công khai trên Cổng dịch vụ công của tỉnh
<b>IV</b>	<b>Nhóm nhiệm vụ về tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính</b>					
1	Công khai địa chỉ cơ quan tiếp nhận phản ánh, kiến nghị của thị xã.	Trung tâm Hành chính công thị xã; Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả xã, phường	- Các phòng, ban, cơ quan thị xã; - UBND xã, phường	Thường xuyên		Niên yết công khai địa chỉ cơ quan tiếp nhận phản ánh, kiến nghị theo quy định
2	Tổ chức việc tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, thực hiện TTHC.	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	- Ban TCD thị xã; - Các phòng, ban, cơ quan thị xã; - UBND xã, phường	Thường xuyên		Kết quả giải quyết của cơ quan nhà nước có thẩm quyền
<b>V</b>	<b>Nhóm nhiệm vụ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC</b>					
1	Tổng hợp kết quả chấm điểm, đánh giá đối với từng cán bộ, công chức, viên chức thực hiện tiếp nhận, giải quyết, trả kết quả hồ sơ giải quyết thuộc thẩm quyền tiếp nhận.	Trung tâm Hành chính công thị xã; Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả xã, phường	Các phòng, ban, cơ quan thị xã; UBND xã, phường	Thực hiện hàng Quý, năm		- Phiếu đánh giá; - Kết quả chấm điểm đánh giá, phân loại, xếp hạng (nếu có) và công khai kết quả đánh giá
2	Tổ chức đánh giá việc giải quyết TTHC của các phòng, ban, cơ quan thị xã, UBND xã, phường năm 2019	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Các phòng, ban, cơ quan thị xã; UBND xã, phường	Thực hiện hàng Quý, năm		- Báo cáo Văn phòng UBND tỉnh
3	Tổng hợp kết quả chấm điểm, đánh giá (theo mục V, điểm 1, 2 ở trên)	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	Trung tâm Hành chính công thị xã, UBND xã, phường	Thực hiện hàng Quý, năm		- Báo cáo Văn phòng UBND tỉnh kết quả và đề xuất các giải pháp;
4	Xây dựng mẫu phiếu đánh giá việc giải quyết TTHC	Văn phòng HĐND&UBND thị xã		Tháng 2/2019 (gửi kèm theo Kế hoạch này)		Mẫu phiếu theo Thông tư 01/2018/TT-VPCP ngày 23/11/2018
5	Rà soát, lựa chọn, công bố danh mục TTHC tiếp nhận, thẩm định, phê duyệt, trả	- Các phòng, ban, cơ quan thị xã;	Văn phòng HĐND&UBND,	Thường xuyên		Quyết định phê duyệt của Chủ tịch UBND

Số TT	Tên nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian		Sản phẩm dự kiến hoàn thành
				Bắt đầu	Hoàn thành	
	kết quả (4 tại chỗ) tại Trung tâm hành chính công thị xã		Trung tâm HCC thị xã			tinh, tỷ lệ tối thiểu so với TTHC phát sinh hồ sơ là 50%
6	Tiếp tục rà soát, thực hiện việc ủy quyền cho Trung tâm Hành chính công thị xã nhận thay đổi với những TTHC phát sinh ít hồ sơ	Trung tâm Hành chính công thị xã	Các phòng, ban, cơ quan thị xã	Thường xuyên		Văn bản ủy quyền
7	Thực hiện xin lỗi người dân, tổ chức khi để xảy ra trễ hẹn trong giải quyết TTHC	- Các phòng, ban, cơ quan thị xã; - UBND xã, phường	Trung tâm Hành chính công thị xã; Bộ phận tiếp nhận và Trả kết quả xã, phường	Thường xuyên		Văn bản xin lỗi
8	Tỷ lệ hồ sơ TTHC trong năm được giải quyết đúng hạn ở thị xã, các xã, phường đạt tỷ lệ từ 95% trở lên.	Trung tâm Hành chính công thị xã, các phòng, ban, cơ quan thị xã, UBND xã, phường	Các cơ quan có liên quan	Năm 2019		Báo cáo năm 2019 theo mẫu của Thông tư 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017
9	Tỷ lệ TTHC thực hiện tiếp nhận, trả kết quả tại Trung tâm Hành chính công thị xã đạt tỷ lệ 100% (Trừ TTHC thuộc các trường hợp quy định tại khoản 5 Điều 14 Nghị định số 61/2018/NĐ-CP)	Các phòng, ban, cơ quan thị xã	Trung tâm Hành chính công thị xã	Thường xuyên		Có trong Báo cáo năm 2019
10	100% Hồ sơ giải quyết TTHC được cập nhật, theo dõi tình hình thực hiện thông qua hệ thống thông tin một cửa của tỉnh, cấp huyện.	Sở Thông tin và Truyền thông	Trung tâm Hành chính công thị xã		Quý III/2019	Phần mềm được hoạt động
<b>VI</b>	<b>Công tác kiểm soát TTHC và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC</b>					
1	Đôn đốc tiến độ giải quyết công việc của các phòng, ban, cơ quan, UBND xã, phường đã được giao nhiệm vụ tại Kế hoạch số 4612/KH-UBND ngày 29/11/2018 về triển khai thực hiện “Đề án thực hiện liên thông các thủ tục hành	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	- Phòng Tư pháp, phòng Lao động, Thương binh và Xã hội; - UBND xã, phường	Thường xuyên		Theo Văn bản chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh

Số TT	Tên nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp	Thời gian		Sản phẩm dự kiến hoàn thành
				Bắt đầu	Hoàn thành	
	chính: Đăng ký khai tử, xóa đăng ký thường trú, hưởng chế độ tử tuất/hỗ trợ chi phí mai táng/hưởng mai táng phí”					
2	Đôn đốc tiến độ giải quyết công việc của các phòng, ban, cơ quan, UBND xã, phường đã được giao nhiệm vụ tại Kế hoạch số 2856/KH-UBND ngày 01/8/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh về triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính	Văn phòng HĐND&UBND thị xã	- Các phòng, ban, cơ quan thị xã; - UBND xã, phường	Thường xuyên		Theo Văn bản chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh